

## **DIRETRIZES TÉCNICAS DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DO BACHARELADO EM JORNALISMO**

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do Bacharelado em Jornalismo do Centro Universitário Tabosa de Almeida (Ascres-Unita) observa a Resolução CNE/CES 1/2013, D.O.U de 01/10/2013 (Seção I, pág. 26) e as orientações da categoria profissional para a sua elaboração e operacionalização.

Para todos os cursos da Ascres-Unita, o Trabalho de Conclusão de Curso constitui-se numa atividade acadêmica de sistematização do conhecimento sobre um objeto de estudo em qualquer área do curso que o(s) acadêmico(s) esteja(m) concluindo, desenvolvida sob a orientação de um docente, cuja exigência é uma condição parcial para conclusão do curso. Entende-se atividade acadêmica como aquelas que articulam e inter-relacionam os conteúdos das disciplinas/estágios com as experiências cotidianas, dentro e fora da instituição, para aprofundar e ampliar o campo de conhecimento.

O TCC em Jornalismo da Ascres-Unita visa reunir e consolidar a experiência do aluno com os diversos conteúdos estudados durante o curso, por meio da execução de um trabalho prático de cunho jornalístico ou uma reflexão teórica sobre temas relacionados à atividade jornalística.

Em síntese, reúne conhecimentos trabalhados ao longo da graduação, articulando os conhecimentos técnicos com a capacidade associativa, descritiva, analítica e reflexiva da linguagem jornalística manifestada nas mídias presentes na sociedade. O regulamento institucional estabelece critérios, procedimentos e mecanismos de avaliação do TCC e as diretrizes técnicas específicas para o curso, a sua operacionalização.

Como componente curricular obrigatório, deve ser desenvolvido individualmente. Possui duas categorias a escolha do estudante: uma monografia ou um trabalho de cunho jornalístico (ver anexo). A monografia é uma reflexão teórica sobre

temas relacionados à atividade jornalística. Deve discutir e analisar um objeto de pesquisa relevante para a área a partir de métodos científicos. Enquanto que o trabalho jornalístico baseia-se na concepção e execução de produtos em linguagem jornalística manifestada por algum suporte midiático. Este trabalho deve ser obrigatoriamente acompanhado por um relatório de reflexão crítica sobre sua execução, relacionando os vários conhecimentos adquiridos durante o curso.

Para qualquer uma das categorias, deve-se elaborar um projeto de pesquisa ou técnico-profissional, que é iniciado no 6º período do bacharelado, na disciplina de Pesquisa em Comunicação e Jornalismo, com carga horária de 60h/aula, sendo 50% desta com acompanhamento semipresencial. Ainda neste período, o aluno escolhe o seu professor-orientador.

No 7º período, o professor-orientador revisa o projeto junto ao aluno, e o envia ao Comitê Científico da Ascres-Unita. Sendo um projeto técnico-profissional, por suas características específicas, o Comitê nomeará uma comissão para avaliá-lo. 70% da nota final da disciplina TCC I se dá mediante a aprovação do projeto pelo Comitê.

Os trabalhos de conclusão de curso em Jornalismo serão executados ao longo dos dois últimos semestres do curso, 7º e 8º períodos, orientados e acompanhados pelo professor-orientador nas disciplinas Trabalho de Conclusão de Curso I e II, que têm 1/3 de sua carga-horária a distância.

Cada estudante conta com um professor-orientador, indicado pelo aluno e aprovado pela coordenação do curso. O orientador deverá revisar o projeto proposto e acompanhar o seu desenvolvimento. Preferencialmente deve ser um professor do curso de Jornalismo, com experiência e/ou afinidade na área do TCC. Mas, em função do próprio caráter interdisciplinar do campo, permite-se que professores de outras áreas orientam TCC em Jornalismo, tendo obrigatoriamente um professor do curso como coorientador.

Caso o professor-orientador, por qualquer motivo, não puder mais continuar a orientação do aluno, deverá justificar-se perante a coordenação do curso e apresentar um relatório do desenvolvimento do TCC até aquele momento, ficando responsável pelo aluno até a data em que um outro professor o substitua.

O aluno também poderá solicitar a troca de orientador a partir da comunicação escrita à Coordenação do Curso, justificando o pedido e indicando um outro professor. Cabe à Coordenação do Curso, junto ao seu Colegiado, analisar o pleito do aluno, podendo aceitá-la ou não, e ao aluno, comunicar ao orientador a sua substituição.

A avaliação do TCC se dá por uma banca examinadora formada por docentes, sendo possível a participação de jornalista profissional convidado. Estes membros podem ser indicados pelo professor-orientador, pelo aluno e pela coordenação do curso e que pertençam a área de conhecimento do que foi estudado e/ou experiência na área do trabalho.

### **As categorias e modalidades do TCC**

Categoria monografia: deve ser um trabalho de reflexão teórica obrigatoriamente uma monografia com 100 mil caracteres com espaço.

Categoria trabalho prático de cunho jornalístico (produto jornalístico): divide-se em 07 (sete) modalidades que, por sua vez, se subdividem-se em sub-modalidades, como indicado a seguir.

#### **I. Jornalismo impresso:**

- a. **Jornal**: Produção de uma edição, com o mínimo de oito páginas e 50 mil caracteres com espaços, incluindo capa e contracapa, de conteúdo jornalístico, contemplando as diferentes linguagens cabíveis para a plataforma (textuais e visuais). As informações devem considerar uma edição diária ou semanal.
- b. **Revista**: Produção de uma edição, com o mínimo de 20 páginas e 50 mil caracteres com espaços, incluindo capa e contracapa, de conteúdo

jornalístico, contemplando as diferentes linguagens cabíveis para a plataforma (textuais e/ou visuais). As informações devem considerar uma edição semanal, quinzenal ou mensal.

- c. **Grande-reportagem / Livro-reportagem:** Produção de uma grande-reportagem ou de um livro-reportagem de cobertura ampliada concentrada em um grande tema com o mínimo de 50 mil caracteres com espaços. Pode ser editada em formato de revista, suplemento ou livro.
- d. **Série de reportagem:** Produção de uma série de reportagem (mínimo de três) com o mínimo de 50 mil caracteres com espaços, a partir do desdobramento de um tema de relevância jornalística. Pode ser editada no formato de jornal, revista e livro ou outros suportes impressos.

II. **Jornalismo Digital e Multiplataforma:** Todos os produtos devem ter entrevistas em seu conteúdo.

- a. **Jornal digital:** Produção de uma edição, com o mínimo de oito páginas, incluindo capa e contracapa, e 50 mil caracteres com espaços de conteúdo jornalístico, contemplando as diferentes linguagens cabíveis para a plataforma. As informações devem considerar uma edição diária ou semanal.
- b. **Revista Digital:** Produção de uma edição, com o mínimo de 20 páginas e 50 mil caracteres com espaços, incluindo capa e contracapa, de conteúdo jornalístico, contemplando as diferentes linguagens cabíveis para a plataforma (textuais e visuais). As informações devem considerar uma edição semanal, quinzenal ou mensal.
- c. **Portal de Notícias:** Produção de uma página inicial de um portal de notícias jornalísticas e o seu conjunto de páginas com o conteúdo proposto. A página inicial deve apresentar os links para as páginas de conteúdo. O conjunto do portal de notícias deve ter, no mínimo, 50 mil caracteres com espaços, contemplando as diferentes linguagens cabíveis para a plataforma (visuais, audiovisuais, textuais, áudios etc.).

- d. **Reportagem multimídia:** Produção em plataforma online ou digital de uma grande reportagem a qual deve ser apresentada em diferentes linguagens jornalísticas (visuais, audiovisuais, textuais, áudios etc.) simultaneamente, garantindo uma complementariedade entre elas.

III. **Jornalismo em Vídeo:** produção de 15 a 25 minutos.

- a. **Documentário / Grande Reportagem:** produção audiovisual de uma cobertura ampliada de um tema de relevância jornalística.
- b. **Série de Reportagem:** Produção audiovisual de uma série de reportagem (mínimo de três) a partir do desdobramento de um tema de relevância jornalística.
- c. **Telejornal:** Produção audiovisual de uma edição de conteúdo jornalístico que observe assuntos de diversas áreas com caráter diário, incluindo a produção de reportagens.
- d. **Programa de Entrevista ou de Debate:** Produção jornalística em formato de entrevista ou debate com presença de convidados.

IV. **Fotojornalismo:** Produção de fotografias jornalísticas acompanhada com textos e/ou entrevistas.

- a. **Ensaio fotográfico** (impresso ou digital): Produção de um grupo de, ao menos, 30 fotografias, com viés jornalístico, sobre temática de interesse jornalístico. No caso de optar-se pela revelação das imagens, elas devem estar acompanhadas de suportes para a sua efetiva exposição em público. No caso da apresentação digital, o grupo de imagens precisa estar alocada em plataforma construída especificamente para tal fim.
- b. **Livro-reportagem fotográfico** (impresso ou digital): Produção de um livro-reportagem fotográfico, com o mínimo de 30 fotografias, precedidas de uma apresentação sobre o contexto de construção delas e o recorte temático. O(a) aluno(a) deve, além de executar o registro das imagens, realizar o planejamento gráfico do material.

V. **Jornalismo em Rádio:** Produção de 20 a 30 minutos.

- a. **Documentário / Grande Reportagem:** produção fonográfica de uma cobertura ampliada de um tema de relevância jornalística.
- b. **Série de Reportagem:** Produção fonográfica de uma série de reportagem (mínimo de três) a partir do desdobramento de um tema de relevância jornalística.
- c. **Radiojornal:** Produção fonográfica de uma edição de conteúdo jornalístico que observe assuntos de diversas áreas com caráter diário, incluindo a produção de reportagens.
- d. **Programa de Entrevista ou de Debate:** Produção fonográfica jornalística em formato de entrevista ou debate com presença de convidados.

#### VI. **Jornalismo em Assessoria de Imprensa e Comunicação:**

- a. **Projeto de Assessoria de Imprensa:** Elaboração de projeto de Assessoria de Imprensa para um cliente real, incluindo diagnóstico e estratégias para relacionamento com a mídia, desenvolvimento de produtos de comunicação (releases, press kits, norma ou portal, entre outros).

- VII. **Publicação Empresarial:** Elaboração de publicação para qualquer tipo de organização. O projeto deve abrigar a pesquisa da área de comunicação em uma empresa real, incluir diagnóstico e estudo de cenário e desenvolver a publicação escolhida. A publicação (vídeo, rádio, impresso, fotografia, digital e multiplataforma) deve seguir as regras determinadas por estas diretrizes.

#### **Procedimento**

Para a elaboração do projeto de pesquisa ou técnico-profissional, deve-se observar e seguir as normas do *Manual de Projetos da Ascres-Unita*. No entanto, para o técnico-profissional, há uma adequação de elementos textuais e seu conteúdo, como é apresentado a seguir (ver mais detalhes no anexo).

1. **Introdução** (apresentar o tema e o formato jornalístico escolhido, descrever as características – motivos, interesses, influência – que levaram o autor a produzir tal proposta).
2. Objetivos Geral e Específicos
3. **Justificativa** (justificar a escolha do tema e de sua realização na modalidade escolhida, contextualizando ambos aspectos).
4. **Plano de Trabalho** (detalhar as atividades necessárias em cada etapa para a realização do produto jornalístico)
5. Cronograma
6. Orçamento
7. **Considerações Éticas** (apresentar a legislação de direito de imagem e a necessidade da autorização, por escrito, do uso da imagem e da voz por parte da pessoa que participe do trabalho).

Para o item 7, o estudante deve anexar ao projeto o modelo do formulário de autorização de uso de imagem e de voz a ser usado, bem como o de solicitação de autorização do uso do espaço e/ou da imagem de instituições da produção do trabalho. Esses modelos seguem anexo.

Durante o desenvolvimento do TCC, o estudante é o responsável por obter a autorização de todos os entrevistados e de todos os conteúdos apresentados no TCC, sejam imagens estáticas ou em movimento, ou áudios, bem como qualquer outro tipo de autorização necessária para a produção do trabalho.

Ao final do trabalho, o estudante deve entregar quatro cópias impressas da monografia ao NTCC que encaminhará para a banca examinadora. Para os produtos jornalísticos, também devem ser entregues quatro cópias impressas do relatório final tendo anexo uma mídia digital (CD-ROM ou pendrive) com o(s) arquivo(s) do produto finalizado, disponibilizados em formato de fácil acesso no mercado, por exemplo: em formato de imagem usar .jpeg.

O TCC será apresentado e defendido oralmente pelo estudante diante de uma banca examinadora em dia, horário e local definidos pelo Núcleo de Trabalho de Conclusão de Curso.

**O professor-orientador** conduz a orientação junto ao aluno quanto a metodologia e as questões específicas da produção e da reflexão jornalística, relacionadas à proposta de TCC, apoiando-o no desenvolvimento do trabalho. Deve acompanhar e conferir o preenchimento completo dos termos de autorização de todos os entrevistados e conteúdos do TCC.



**ANEXO**

**ORGANIZAÇÃO DO PROJETO TÉCNICO-PROFISSIONAL**

**1 APRESENTAÇÃO**

**2 PLANEJAMENTO E SISTEMATIZAÇÃO DO TRABALHO TÉCNICO-PROFISSIONAL**

**3 PADRÕES DE APRESENTAÇÃO DE PROJETO DE TRABALHOS TÉCNICO-PROFISSIONAIS**

**4 ELEMENTOS OBRIGATÓRIOS**

<b>ELEMENTOS</b>		<b>QTDE DE PÁGINAS SUGERIDAS</b>
<b>Pré-Textuais</b>	<b>CAPA</b>	1
	<b>FOLHA DE ROSTO</b>	1
	<b>SUMÁRIO</b>	1
<b>Textuais</b>	<b>INTRODUÇÃO</b> (SÚMULA DO PROJETO, contendo a temática, o suporte a ser utilizado, a modalidade, o porquê da escolha do suporte e da modalidade, estrutura geral do produto).	1 a 2
	<b>OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS</b>	½
	<b>JUSTIFICATIVA</b> (a importância da temática e do projeto)	2 a 3
	<b>PLANO DE TRABALHO</b>	3 a 4
	<b>CRONOGRAMA</b> (inserido no resumo do plano de trabalho)	
	<b>CONSIDERAÇÕES ÉTICAS</b>	½
	<b>ORÇAMENTO</b>	1
<b>Pós-Textuais</b>	<b>REFERÊNCIAS</b>	

	<b>APÊNDICE E ANEXOS</b>	Quantas necessárias
--	--------------------------	------------------------

#### 4.1 CAPA

#### 4.2 FOLHA DE ROSTO

#### 4.3 SUMÁRIO

#### 4.4 INTRODUÇÃO

A introdução deverá conter:

- ✓ Apresentação da temática (o tema do trabalho e suas especificidades)
- ✓ Descrever as características (motivos, interesses, influências) que levaram o(s) autor(es) a produzir (em) tal proposta de estudo;
- ✓ O suporte a ser utilizado – vídeo, foto, impresso, etc.–, a modalidade – grande reportagem, série de reportagens, documentário, ensaio fotográfico, etc. –;
- ✓ O porquê da escolha do suporte e da modalidade;
- ✓ Estrutura geral do produto – número de reportagens, duração do documentário, quantidade fotos, etc –;
- ✓ Apresentar objetivo geral e o quê o fundamenta;
- ✓ Recomenda-se a impessoalidade.

#### 4.5 OBJETIVOS

##### 4.5.1 GERAL

##### 4.5.2 ESPECÍFICOS

#### 4.6 JUSTIFICATIVA

- ✓ Contextualizar a temática (inserir o tema a ser tratado em um contexto, definindo sua importância para aquele contexto);
- ✓ Justificar o esforço intelectual (fundamentar a importância da realização do trabalho; justificar as razões da escolha; apresentar a contribuição do projeto para a sociedade, ou um público específico, ou uma situação definida – conectar o projeto ao contexto da temática);

- ✓ Esclarecer as especificidades do projeto (o que o projeto traz de novo ou inovador; fazer referências, quando couber, a outros trabalhos que fundamentem o trabalho em questão, destacando as contribuições específicas do mesmo);
- ✓ Ter citações atualizadas, que apresentem o estado-da-arte do tema a ser abordado;

#### 4.7 PLANO DE TRABALHO

Apresentação das atividades previstas no trabalho (explicar as etapas previstas para o desenvolvimento do trabalho, com suas justificativas – quando necessário)

- a) Pré-produção: todas as ações que antecedem a produção (pesquisa sobre a temática; pré-roteiros/pré-design; diagramação; contatos necessários – possíveis entrevistados e responsáveis por autorizações, por exemplo –; organização da equipe; mobilização de recursos; sondagem de possíveis locações; listagem de equipamentos e materiais necessários; negociação de autorizações; organização da agenda de atividades; plano de produção; etc.)
- b) Produção: execução do trabalho (gravações; entrevistas; elaboração de fotos e textos; preparação de possíveis *sets*; deslocamentos; ajustes na agenda de atividades; todas as ações necessárias para a execução das atividades necessárias à elaboração do produto)
- c) Edição/editoração: finalização do produto (decupagem do material captado – imagens, falas, entrevistas, etc. –; elaboração do plano de edição/editoração/projeto do site; execução da edição/editoração/projeto do site – edição da estrutura base de um documentário em qualquer suporte, elaboração dos textos/offers, da arte, da interface)
- d) Pós-produção: ajustes e finalização do produto (caracteres; efeitos; arte final; impressão; publicação; etc.)

##### 4.7.1 Quadro resumo do plano de trabalho

<b>Atividades</b>	<b>Subatividades (quando houver)</b>	<b>Material previsto</b>	<b>Período de Realização</b>

#### 4.8 CONSIDERAÇÕES ÉTICAS

#### 5 ORÇAMENTO

#### 6 REFERÊNCIAS

#### 7 APÊNDICES/ANEXOS

#### 8 SUBMISSÃO DO PROJETO AO COMITÊ CIENTÍFICO

#### 9 SUBMISSÃO DO PROJETO AO COMITÊ DE ÉTICA

#### 10 CONSIDERAÇÕES FINAIS

#### REFERÊNCIAS

**Observação:** o conteúdo dos itens, que não estão especificados neste documento, pode ser encontrado no manual de projetos da Ascres-Unita, disponível no website da instituição/Setores/Comitê Científico/Manual para Projetos.

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM E VOZ PESSOA FÍSICA

Pelo presente termo particular de autorização de uso de imagem e voz:

Nome: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_

CPF/MF nº \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Autorizo à Centro Universitário Tabosa de Almeida /ASCES/UNITA, pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, inscrita no CNPJ sob nº 09.993.940/0001-01, localizada na Avenida Portugal, nº 584, Bairro Universitário, Caruaru/PE, o **uso de minha imagem e voz**, voluntária e gratuitamente, para uso em meios de comunicação audiovisual (Rádio, TV, Internet e outros).

O presente instrumento particular de autorização é celebrado, permitindo a exibição a qualquer tempo, conforme grade de programação, para uso exclusivamente não comercial, em caráter definitivo, irretratável e irrevogável, obrigando as partes por si e por seus sucessores a qualquer título, a respeitarem integralmente a presente.

Caruaru/PE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM E VOZ PESSOA FÍSICA

Pelo presente termo particular de autorização de uso de imagem e voz:

Nome: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_

CPF/MF nº \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Autorizo à Centro Universitário Tabosa de Almeida /ASCES/UNITA, pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, inscrita no CNPJ sob nº 09.993.940/0001-01, localizada na Avenida Portugal, nº 584, Bairro Universitário, Caruaru/PE, o **uso de minha imagem e voz**, voluntária e gratuitamente, para uso em meios de comunicação audiovisual (Rádio, TV, Internet e outros).

O presente instrumento particular de autorização é celebrado, permitindo a exibição a qualquer tempo, conforme grade de programação, para uso exclusivamente não comercial, em caráter definitivo, irretratável e irrevogável, obrigando as partes por si e por seus sucessores a qualquer título, a respeitarem integralmente a presente.

Caruaru/PE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## FORMULÁRIO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE ESPAÇO